

കേരള നഴ്സസ് ആന്റ് മിഡ്വൈവ്സ് കൗൺസിൽ

ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷനുള്ള

പൊതുനിർദ്ദേശങ്ങൾ

- ❖ കേരളത്തിൽ പഠിച്ചവർ **Primary Registration** എന്ന ലിങ്ക് വഴിയും,
- ❖ കേരളത്തിന് പുറത്ത് പഠിച്ചവർ **Reciprocal Registration** എന്ന ലിങ്ക് വഴിയും,
- ❖ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പുതുക്കേണ്ടവർ **Renewal of KNMC Registration Certificate** എന്ന ലിങ്ക് വഴിയും രജിസ്ട്രേഷനു വേണ്ടി ഓൺലൈനായി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം.
- ❖ അപേക്ഷകർ അതാത് രജിസ്ട്രേഷന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ശ്രദ്ധയോടെ വായിക്കേണ്ടതാണ്.

- ❖ അപേക്ഷകർ വെബ്സൈറ്റിന്റെ ഹോംസ്ക്രീനിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള കോഴ്സുകളിൽ ഏതിനാണോ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടത് അതിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യണം.

- ❖ എം.എസ്.സി നേഴ്സിംഗ്, പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി നേഴ്സിംഗ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടവർ Additional Qualification എന്ന ലിങ്ക് വഴി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യണം.

- ❖ ആദ്യമായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുമ്പോൾ 'New Registration' എന്ന ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യണം. അപ്പോൾ ഓൺലൈൻ അപേക്ഷാഫോറത്തിലേക്ക് അപേക്ഷകൻ നയിക്കപ്പെടും.

- ❖ അപേക്ഷാഫോറം കൃത്യമായ വിവരങ്ങൾ നൽകി പൂരിപ്പിക്കുക. നക്ഷത്രചിഹ്നം (*) രേഖപ്പെടുത്തിയ വിവരങ്ങൾ നിർബന്ധമായും പൂരിപ്പിച്ചിരിക്കണം. ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ മേൽവിലാസം തെറ്റില്ലാതെ പിൻകോഡു സഹിതം രേഖപ്പെടുത്തണം.

- ❖ നിങ്ങളുടെ ഓൺലൈൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാനായി 'submit' എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യണം.

- ❖ Submit ചെയ്യുമ്പോൾ Application Number താങ്കൾ സമർപ്പിച്ച ഇ-മെയിൽ ഐഡിയിലേക്കും വരുന്നതായിരിക്കും. ഈ Application Number & Date of Birth ഉപയോഗിച്ച് നിങ്ങൾക്ക് പിന്നീട് അപേക്ഷ Re-open ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

- ❖ **Submit** ചെയ്യുന്ന സമയത്ത് **Network** ന് എന്തെങ്കിലും പ്രശ്നം / **error** ഉണ്ടായാൽ **Application Number e.mail** - ലിൽ വന്നിട്ടുണ്ടെന്ന് എന്ന് പരിശോധിക്കാവുന്നതാണ്. **Application Number** വന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അപേക്ഷ, **Application Number & Date of Birth** ഉപയോഗിച്ച് **re-open** ചെയ്യാവുന്നതാണ്. (ഉദാ: Date of Birth 1990 ജൂൺ 6 ആണെങ്കിൽ **06/06/1990** എന്ന് ടൈപ്പ് ചെയ്യണം)
- ❖ നിങ്ങളുടെ **e-mail id** യിൽ **Application Number** വന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ **New Registration** എന്ന ലിങ്കിൽ കൂടി വീണ്ടും **Application form fill** ചെയ്യുക. വീണ്ടും അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ പുതിയ **e-mail id** ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.
- ❖ ജി.എൻ.എം. കേരളത്തിൽ പഠിച്ചവർക്ക് കിട്ടുന്ന **Application Numer** – **GNM/REG/ I** അടിവരയിട്ട അക്ഷരം - ‘I’- **English Alphabet ‘ഐ’** ആണ്.
- ❖ ബി.എസ്.സി. നേഴ്സിംഗ് കേരളത്തിൽ പഠിച്ചവർക്ക് കിട്ടുന്ന **Application Numer** – **BSC /REG/ I** അടിവരയിട്ട അക്ഷരം - ‘I’- **English Alphabet ‘ഐ’** ആണ്.
- ❖ ജി.എൻ.എം. കേരളത്തിനു പുറത്ത് പഠിച്ചവർക്ക് കിട്ടുന്ന **Application Numer** – **GNM/REG/ O** അടിവരയിട്ട അക്ഷരം - ‘O’- **English Alphabet ‘ഒ’** ആണ്.
- ❖ ബി.എസ്.സി നേഴ്സിംഗ് കേരളത്തിനു പുറത്ത് പഠിച്ചവർക്ക് കിട്ടുന്ന **Application Numer** – **BSC/REG/ O** അടിവരയിട്ട അക്ഷരം - ‘O’- **English Alphabet ‘ഒ’** ആണ്.
- ❖ വിജയകരമായി അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചു കഴിയുമ്പോൾ അപേക്ഷകൻ പണമൊടുക്കുന്നതിനുള്ള പേജിലേക്ക് (**Payment Page**) നയിക്കപ്പെടും.
- ❖ അപേക്ഷകന് ‘**View Application**’ വഴി പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ കാണുവാനും തിരുത്തുവാനും സാധിക്കും. **പണം അടക്കുന്നതിന് മുമ്പു മാത്രമേ അപേക്ഷയിൽ തിരുത്തലുകൾ വരുത്തുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ എന്ന കാര്യം ശ്രദ്ധിക്കുക.** അപേക്ഷകന് **Online** ആയോ, **Challan** വഴിയോ പണമൊടുക്കാം. പണമൊടുക്കുന്ന രീതി ഇഷ്ടാനുസരണം തെരഞ്ഞെടുത്ത ശേഷം ‘**Submit**’ എന്ന ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

ഫീസൊടുകൾ

Primary Registration- കേരളത്തിൽ നിന്നും യോഗ്യത നേടിയവർ

ജി.എൻ.എം.	-	500/-രൂപ
എ.എൻ.എം	-	500/-രൂപ
ബി.എസ്.സി നഴ്സിംഗ്	-	500/-രൂപ
പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി	-	1000/-രൂപ
എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ്	-	1000/-രൂപ
എം.ഫിൽ	-	1000/-രൂപ
പി.എച്ച്.ഡി	-	1000/-രൂപ

(Reciprocal Registration) - കേരളത്തിനു പുറത്തു നിന്നും യോഗ്യത നേടിയവർ

ജി.എൻ.എം.	-	1000/- രൂപ
എ.എൻ.എം	-	1000/- രൂപ
ബി.എസ്.സി നഴ്സിംഗ്	-	1000/- രൂപ
പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി	-	1500/- രൂപ
എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ്	-	1500/- രൂപ
എം.ഫിൽ	-	1500/- രൂപ
പി.എച്ച്.ഡി	-	1500/- രൂപ

- ❖ പണമൊടുക്കുന്ന രീതി ഓൺലൈൻ ആണെങ്കിൽ അപേക്ഷകന് അവിടെ ക്രെഡിറ്റ്/ഡെബിറ്റ് കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ നെറ്റ്ബാങ്കിംഗ് വഴി പണമൊടുകാം. പണമൊടുകിക്കഴിഞ്ഞാൽ അപേക്ഷകൻ www.knmc.org ലേക്ക് സ്വയമേവ നയിക്കപ്പെടും. അവിടെ പണമൊടുകിയതിന്റെ സ്ഥിതിയും മറ്റു വിവരങ്ങളും കാണാവുന്നതാണ്.
- ❖ പണമൊടുകുന്നത് Challan വഴി ആണെങ്കിൽ **Challan** ന്റെ ഒരു **Printout (Online Registration Certificate** ന്റെ **Application** നോടൊപ്പം ഉള്ളത്) എടുത്ത് **State Bank of India** യുടെ ഏതെങ്കിലും ശാഖയിൽ പണമടയ്ക്കുക.
- ❖ **Challan** ന്റെ **Print out** എടുത്ത അന്നു തന്നെ പണമടയ്ക്കുവാൻ സാധിക്കുകയില്ല. അടുത്ത ദിവസം മാത്രമേ പണമടയ്ക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

- ❖ പണമൊടുക്കി 24 മണിക്കൂർ കഴിഞ്ഞതിനു ശേഷം മാത്രമേ പണമൊടുക്കിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ www.knmc.org എന്ന സൈറ്റിൽ അബ്ഡേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുകയുള്ളൂ.
- ❖ വിജയകരമായി പണമൊടുക്കി കഴിഞ്ഞാൽ അപേക്ഷകന് **Print Application** വഴി അപേക്ഷയുടെ **Printout** എടുക്കാവുന്നതാണ്.
- ❖ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കാതെ തെറ്റായി സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഒടുക്കുന്ന ഫീസുകൾ **28/01/2016 മുതൽ യാതൊരു കാരണവശാലും തിരിച്ചു നൽകുന്നതല്ല.**
- ❖ അപേക്ഷകർ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ലഭിക്കുന്നതിനായി അപേക്ഷയുടെ **Printout**, ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ സഹിതം **Council** ലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്.
- ❖ അപേക്ഷകർ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്ന മെയിൽ ഐ ഡി (**Email ID**) തെറ്റായിസമർപ്പിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.
- ❖ അപേക്ഷകർ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്ന മൊബൈൽ നമ്പർ തെറ്റായിസമർപ്പിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.
- ❖ കേരളാ നഴ്സസ് ആന്റ് മിഡ് വൈറ്റ്സ് കൗൺസിലിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷയിൽ വരുന്ന എല്ലാ പോരായ്മകളും തുടർന്നുള്ള അറിയിപ്പുകളും നിങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുള്ള മെയിൽ ഐഡി മുഖേനയോ, മൊബൈൽ ഫോണിൽ എസ്.എം.എസ് മുഖേനയോ മാത്രമേ അറിയിക്കുകയുള്ളൂ.

കേരള നഴ്സസ് ആന്റ് മിഡ് വൈറ്റ്സ് കൗൺസിലിൽ നിന്നും രജിസ്ട്രേഷൻ സംബന്ധമായ അന്വേഷണങ്ങൾക്ക്



9497413774 എന്ന നമ്പറിൽ സന്ദേശങ്ങളയച്ചാൽ മറുപടി ലഭിക്കുന്നതാണ്.

കേരളത്തിൽ നിന്ന് യോഗ്യത നേടിയവർ - പ്രാഥമിക രജിസ്ട്രേഷൻ

(Primary Registration)

I. GNM ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ (കേരളത്തിൽ പഠിച്ചവർ)

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിൻ്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിൻ്റ് ഔട്ട്.
2. അപേക്ഷാ ഫാറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ള കോഴ്സ് ആന്റ് കോൺടാക്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥി പഠിച്ച നഴ്സിംഗ് സ്കൂളിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാൾ ഒപ്പിട്ടത്. (ഒറിജിനൽ, ഫോട്ടോ കോപ്പി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.)
3. പണമൊടുക്കിയ ഒറിജിനൽ ചെല്ലാൻ / ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.
4. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. പ്ലസ് ടു / പ്രീ ഡിഗ്രി തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
6. എല്ലാ വർഷത്തേയും (ജി.എൻ.എം) മാർക്കുലിസ്റ്റുകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



പഠിച്ച നഴ്സിംഗ് സ്കൂൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ മുഖാന്തിരം അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**



രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അതാത് നേഴ്സിംഗ് സ്കൂൾ പ്രിൻസിപ്പൽമാർക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതാണ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ നേഴ്സിംഗ് സ്കൂളിൽ നിന്നും രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൈപ്പറ്റേണ്ടതാണ്.

II. ANM ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ (കേരളത്തിൽ പഠിച്ചത്)

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം തപാൽ മുഖാന്തിരം കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
2. അപേക്ഷാ ഫാറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ള കോഴ്സ് ആന്റ് കോൺടാക്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥി പഠിച്ച നഴ്സിംഗ് സ്കൂളിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാൾ ഒപ്പിട്ടത്. (ഒറിജിനൽ, ഫോട്ടോ കോപ്പി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.)
3. പണമൊടുക്കിയ ഒറിജിനൽ ചെല്ലാൻ / ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.
4. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. പ്ലസ് ടു / പ്രീ ഡിഗ്രി തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



പഠിച്ച നഴ്സിംഗ് സ്കൂൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ മുഖാന്തിരം അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ തപാൽ വഴി അയക്കുക.

**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**



രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അതാത് നേഴ്സിംഗ് സ്കൂൾ പ്രിൻസിപ്പൽമാർക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതാണ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ നേഴ്സിംഗ് സ്കൂളിൽ നിന്നും രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൈപ്പറ്റേണ്ടതാണ്.

III. B.Sc (N) ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ (കേരളത്തിൽ പഠിച്ചത്)

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
2. അപേക്ഷാ ഫാറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ള കോഴ്സ് ആന്റ് കോൺടാക്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥി പഠിച്ച നഴ്സിംഗ് കോളേജിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാൾ ഒപ്പിട്ടത്. (ഒറിജിനൽ, ഫോട്ടോ കോപ്പി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.)
3. പണമൊടുക്കിയ ഒറിജിനൽ ചെല്ലാൻ / ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.
4. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. എല്ലാ വർഷത്തേയും (ബി.എസ്.സി. നേഴ്സിംഗ്) മാർക്കുലിസ്റ്റുകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
6. പ്രൊവിഷണൽ ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



പഠിച്ച നഴ്സിംഗ് കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പാൾ മുഖാന്തിരം അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**



രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അതാത് നേഴ്സിംഗ് കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പൽമാർക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതാണ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ നേഴ്സിംഗ് കോളേജിൽ നിന്നും രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൈപ്പറ്റേണ്ടതാണ്.

അഡീഷണൽ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ - Primary Registration

- (1) പോസ്റ്റ് ബേസിക് ഡിപ്ലോമ (സ്പെഷ്യാലിറ്റി നഴ്സിംഗ്).
- (2) പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി. നേഴ്സിംഗ് (3) എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ്
- (4) എം. ഫിൽ (5) പി.എച്ച്.ഡി

കേരളത്തിൽ നിന്ന് അധികയോഗ്യത ലഭിച്ചവർ - Primary Registration

കേരളത്തിൽ പഠിച്ചവർ ഹോംപേജിലെ Primary Registration ന് അകത്തുള്ള Additional Qualification എന്ന ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് അവർ പഠിച്ച കോഴ്സ് സെലക്ട് ചെയ്യുക.

I. പോസ്റ്റ് ബേസിക് ഡിപ്ലോമ (സ്പെഷ്യാലിറ്റി നഴ്സിംഗ്).

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

- 1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
- 2. അപേക്ഷാ ഫാറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ള കോഴ്സ് ആന്റ് കോൺടാക്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉദ്യോഗാർത്ഥി പഠിച്ച നഴ്സിംഗ് കോളേജിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാൾ ഒപ്പിട്ടത്. (**ഒറിജിനൽ**, ഫോട്ടോ കോപ്പി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.)
- 3. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.
- 4. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
- 5. പോസ്റ്റ് ബേസിക് ഡിപ്ലോമ മാർക്ക് ലിസ്റ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
- 6. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035



രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അതാത് നേഴ്സിംഗ് സ്കൂൾ/കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പൽമാർക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതാണ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ നേഴ്സിംഗ് സ്കൂൾ/കോളേജിൽ നിന്നും രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൈപ്പറ്റേണ്ടതാണ്.

II. പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി. നേഴ്സിംഗ്

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺ ലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
2. അപേക്ഷാ ഫാറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ള കോഴ്സ് ആന്റ് കോൺടാക്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉദ്യോഗാർത്ഥി പഠിച്ച നഴ്സിംഗ് കോളേജിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാൾ ഒപ്പിട്ടത്. (**ഒറിജിനൽ**, ഫോട്ടോ കോപ്പി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.)
3. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.
4. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. രണ്ട്വു വർഷത്തേയും പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി. യുടെ മാർക്കുലിസ്റ്റുകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
6. പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി നഴ്സിംഗ് ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
7. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ (GNM) സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035



രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അതാത് നേഴ്സിംഗ് കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പൽമാർക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതാണ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ നേഴ്സിംഗ് കോളേജിൽ നിന്നും രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൈപ്പറ്റേണ്ടതാണ്.

III. എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ്

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
2. അപേക്ഷാ ഫാറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ള കോഴ്സ് ആന്റ് കോൺടാക്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉദ്യോഗാർത്ഥി പഠിച്ച നഴ്സിംഗ് കോളേജിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാൾ ഒപ്പിട്ടത്. (**ഒരിജിനൽ**, ഫോട്ടോ കോപ്പി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.)
3. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.
4. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. രണ്ട്വു വർഷത്തേയും എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ് മാർക്കുലിസ്റ്റുകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
6. എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ് ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
7. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035



രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അതാത് നേഴ്സിംഗ് കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പൽമാർക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതാണ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ നേഴ്സിംഗ് കോളേജിൽ നിന്നും രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൈപ്പറ്റേണ്ടതാണ്.

IV. എം. ഫിൽ

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിൻ്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിൻ്റ് ഔട്ട്.
2. അപേക്ഷാ ഫാറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ള കോഴ്സ് ആന്റ് കോൺടാക്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉദ്യോഗാർത്ഥി പഠിച്ച നഴ്സിംഗ് കോളേജിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാൾ ഒപ്പിട്ടത്. (ഒറിജിനൽ, ഫോട്ടോ കോപ്പി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.)
3. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ക്രീപ്.
4. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. എം. ഫിൽ മാർക്കുലിസ്റ്റുകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
6. എം. ഫിൽ ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
7. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
8. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ അഡീഷണൽ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്. (എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ്).



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**

V.പി.എച്ച്.ഡി

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിൻ്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിൻ്റ് ഔട്ട്
2. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ക്രീപ്.
3. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
4. പി.എച്ച്.ഡി ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
6. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ അഡീഷണൽ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്. (എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ്).





അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.


**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**

**കേരളത്തിനു പുറത്തു നിന്നും യോഗ്യത നേടിയ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കുള്ള
രജിസ്ട്രേഷൻ**

(Reciprocal Registration)


 അന്യ സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ നിന്നും യോഗ്യത നേടിയ ശേഷം കേരളത്തിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുവാൻ താല്പര്യമുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രം കേരള നേഴ്സസ് ആന്റ് മിഡ്വൈവ്സ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

 അന്യ സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ നിന്നും യോഗ്യത നേടി അതാത് കൗൺസിലുകളിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവർ വീണ്ടും കേരള രജിസ്ട്രേഷനുവേണ്ടി അപേക്ഷിക്കുന്നവരുടെ എൻ.ഒ.സി അതാത് കൗൺസിലുകളിൽ നിന്നും വാങ്ങുമ്പോൾ അപേക്ഷകരുടെ പേരും രജിസ്ട്രേഷനും നിലവിലുള്ള അതാത് കൗൺസിലുകളിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതാണ്.

 അന്യ സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ നിന്നും യോഗ്യത നേടിയവരുടെ അപേക്ഷകൾ കേരള നേഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ ബന്ധപ്പെട്ട സംസ്ഥാനങ്ങളിലെ നേഴ്സിംഗ് കൗൺസിലുകളിൽ നിന്ന് എൻ.ഒ.സി വാങ്ങുന്നതും, ആയത് ലഭിച്ചതിനു ശേഷം മാത്രമേ കേരള രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുകയുള്ളൂ.

 ***ആന്ധ്രപ്രദേശ്,** ***മഹാരാഷ്ട്ര**

എന്നീ സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ നിന്നും യോഗ്യത നേടിയവരും, രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവരും ടി കൗൺസിലുകളിൽ നിന്നും ലഭിച്ചിട്ടുള്ള രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ കാലാവധി കഴിഞ്ഞിട്ടില്ലായെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. കാലാവധി കഴിഞ്ഞുയെങ്കിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ തന്നെ ബന്ധപ്പെട്ട കൗൺസിലുകളെ സമീപിച്ച് ആയത് പുതുക്കി വാങ്ങി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പുതുക്കി വാങ്ങാതെ മേൽപ്പറഞ്ഞ കൗൺസിലുകൾ എൻ.ഒ.സി അയയ്ക്കുന്നതല്ല.

 ***രാജസ്ഥാൻ** ***ഗുജറാത്ത്** നേഴ്സിംഗ് കൗൺസിലുകളിൽ നിന്നും യോഗ്യത നേടിയവരും, രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവരും കേരള നേഴ്സിംഗ് കൗൺസിലിൽ രജിസ്ട്രേഷനുവേണ്ടി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ തങ്ങളുടെ **ഒറിജിനൽ രാജസ്ഥാൻ , ഗുജറാത്ത് രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കേരള നേഴ്സിംഗ് കൗൺസിലിൽ സമർപ്പിക്കേ**



ണ്ട്താണ്. എൻ.ഒ.സി യുടെ അപേക്ഷയോടൊപ്പം കേരള നേഴ്സിംഗ് കൗൺസിലിൽ നിന്നും അതാത് നേഴ്സിംഗ് കൗൺസിലുകളിലേക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതാണ്.

***ചരത്തിസ്ഗൾ,** ***ഡൽഹി,** ***ഹരിയാന,**

***മധ്യപ്രദേശ് (മഹാകോശൽ),** ***അസ്സാം,** ***തമിഴ്നാട്,**

***ബീഹാർ,** ***ഒറീസ,** ***പഞ്ചാബ്**

എന്നീ സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ നിന്നും യോഗ്യത നേടിയവരും മേൽപ്പറഞ്ഞ സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളവരും കേരള നഴ്സസ് ആന്റ് മിഡ്വൈവ്സ് കൗൺസിലിൽ രജിസ്ട്രേഷനുവേണ്ടി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ തങ്ങളുടെ ഒറിജിനൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രസ്തുത സംസ്ഥാനങ്ങളിലെ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിലിൽ സമർപ്പിച്ചാൽ (surrender) മാത്രമേ മേൽപ്പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന സംസ്ഥാനങ്ങളിലെ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിലുകളിൽ നിന്നും കേരള നഴ്സസ് ആന്റ് മിഡ്വൈവ്സ് കൗൺസിലിലേക്ക് എൻ.ഒ.സി അയയ്ക്കുക യുള്ളൂ.

I. GNM ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ (കേരളത്തിനു പുറത്തു നിന്നും യോഗ്യത നേടിയവർ)

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺ ലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

- 1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
- 2. പണമൊടുക്കിയ ഒറിജിനൽ ചെല്ലാൻ / ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.
- 3. താഴെപ്പറയുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ **ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.**

- a. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.
- b. പ്ലസ് ടു / പ്രീ ഡിഗ്രി തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
- c. ഡിപ്ലോമ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
- d. പഠിച്ച സംസ്ഥാനത്തെ കൗൺസിലിൽ നിന്നും ലഭിച്ച രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ **രണ്ട്** ഫോട്ടോകോപ്പി.



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035

II. B.Sc (N) ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ (കേരളത്തിനു പുറത്തു നിന്നും യോഗ്യത നേടിയവർ)

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിൻ്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിൻ്റ് ഔട്ട്.
2. പണമൊടുക്കിയ ഒറിജിനൽ ചെല്ലാൻ / ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.
3. താഴെപ്പറയുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.

a. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

b. ബന്ധപ്പെട്ട സർവ്വകലാശാല വിതരണം ചെയ്യുന്ന ഡിഗ്രി/പ്രൊവിഷണൽ ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

c. പഠിച്ച സംസ്ഥാനത്തെ കൗൺസിലിൽ നിന്നും ലഭിച്ച രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ **രണ്ട്** ഫോട്ടോകോപ്പി.

d. എല്ലാവർഷത്തേയും B.Sc (N) മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകൾ

4. ബന്ധപ്പെട്ട നഴ്സിംഗ് കോളേജിന്റെ പ്രിൻസിപ്പാൾ നൽകുന്ന കോഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പി.




അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035

കേരളത്തിനു പുറത്തു നിന്നും അധിക യോഗ്യത (Additional Qualification) നേടിയ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കുള്ള രജിസ്ട്രേഷൻ (Reciprocal Registration)

- (1) പോസ്റ്റ് ബേസിക് ഡിപ്ലോമ (സ്പെഷ്യാലിറ്റി നഴ്സിംഗ്).
- (2) പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി. നേഴ്സിംഗ് (3) എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ് (4) എം. ഫിൽ (5) പി.എച്ച്.ഡി

അധികയോഗ്യത നേടിയ സംസ്ഥാനത്ത് രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് മാത്രമേ കേരളാ നഴ്സസ് ആന്റ് മിഡ്വൈവ്സ് കൗൺസിലിൽ അധികയോഗ്യത രജിസ്ട്രേഷൻ നൽകുകയുള്ളൂ.

 അന്യ സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ നിന്നും യോഗ്യത നേടിയവരുടെ അപേക്ഷകൾ കൗൺസിലിൽ നിന്നും നേരിട്ട് ബന്ധപ്പെട്ട സംസ്ഥാനങ്ങളിലെ നേഴ്സിംഗ് കൗൺസിലുകളിൽ നിന്ന് എൻ.ഒ.സി വാങ്ങുന്നതും ആയത് ലഭിച്ചതിനു ശേഷം മാത്രമേ കേരള രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുകയുള്ളൂ.

കേരളത്തിനു പുറത്തു പഠിച്ചവർ Reciprocal Registration ന് അകത്തുള്ള Additional Qualification എന്ന ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് അവർ പഠിച്ച കോഴ്സ് സെലക്റ്റ് ചെയ്യുക.

I. പോസ്റ്റ് ബേസിക് ഡിപ്ലോമ. (സ്പെഷ്യാലിറ്റി നഴ്സിംഗ്).

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺ ലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

- 1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
- 2. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.

3. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
4. പോസ്റ്റ് ബേസിക് ഡിപ്ലോമ മാർക്ക് ലിസ്റ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. പഠിച്ച സംസ്ഥാനത്തെ കൗൺസിലിൽ നിന്നും ലഭിച്ച അഡീഷണൽ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
6. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ (ജി.എൻ.എം./ബി.എസ്.സി നേഴ്സിംഗ്) സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**

II. പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി. നേഴ്സിംഗ്

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺ ലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
2. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ്.
3. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
4. രണ്ട്വു വർഷത്തേയും പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി. യുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. പഠിച്ച സംസ്ഥാനത്തെ കൗൺസിലിൽ നിന്നും ലഭിച്ച അഡീഷണൽ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.

6. പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി നഴ്സിംഗ് ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
7. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ (GNM) സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**

III. എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ്

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺ ലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
2. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ്.
3. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
4. രണ്ട്വു വർഷത്തേയും എം.എസ്.സി നഴ്സിംഗ് മാർക്കുലിസ്റ്റുകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. പഠിച്ച സംസ്ഥാനത്തെ കൗൺസിലിൽ നിന്നും ലഭിച്ച അഡീഷണൽ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
6. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ (ബി.എസ്.സി.നേഴ്സിംഗ്/ പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി.നേഴ്സിംഗ്)സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**

IV. എം. ഫിൽ

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
2. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.
3. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
4. എം. ഫിൽ മാർക്കുലിസ്റ്റുകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. പഠിച്ച സംസ്ഥാനത്തെ കൗൺസിലിൽ നിന്നും ലഭിച്ച അഡീഷണൽ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
6. എം. ഫിൽ ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
7. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
8. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ അഡീഷണൽ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ (എം.എസ്.സി. നേഴ്സിംഗ്) ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**

V. പി.എച്ച്.ഡി

പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് പോലെ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം **തപാൽ മുഖാന്തിരം** കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
2. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.

3. എസ്. എസ്. എൽ. സി. / സി.ബി.എസ്.ഇ/ ഐ.സി.എസ്.ഇ തത്തുല്യമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
4. പഠിച്ച സംസ്ഥാനത്തെ കൗൺസിലിൽ നിന്നും ലഭിച്ച അഡീഷണൽ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
5. പി.എച്ച്.ഡി ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
6. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.
7. കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ അഡീഷണൽ ക്വാളിഫിക്കേഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ (എം.എസ്.സി. നേഴ്സിംഗ്) സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഫോട്ടോകോപ്പിയിൽ ഉദ്യോഗാർത്ഥി പേര് എഴുതി ഒപ്പിട്ടത്.



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**

കേരള നഴ്സസ് ആന്റ് മിഡ്വൈവ്സ് കൗൺസിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പുതുക്കൽ

കേരള നഴ്സിംഗ് കൗൺസിലിൽ നിന്നും **01-01-2000** മുതൽ **31-12-2011** കാലയളവിൽ ANM, GNM, B.Sc.Nursing രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കിട്ടിയ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ അവരുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പുതുക്കണമെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

- ❖ ഓൺലൈൻ രജിസ്ട്രേഷന്റെ പൊതു നിർദ്ദേശം വായിച്ചു അതു പ്രകാരം **Renewal of Registration** എന്ന ലിങ്ക് വഴി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ പഠിച്ച കോഴ്സ് സെലക്ട് ചെയ്ത ശേഷം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- ❖ ഇപ്പോൾ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പുതുക്കുന്നവർക്ക് **Continuing Nursing Education** -ൽ സംബന്ധിക്കണമെന്ന വ്യവസ്ഥ നിർബന്ധമല്ല.
- ❖ അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട് എടുത്ത് താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം സ്പീഡ് പോസ്റ്റ് ആയി കൗൺസിലിലേക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അപേക്ഷയുടെ പ്രിന്റ് ഔട്ട്.
2. പണമൊടുക്കിയതിനുശേഷമുള്ള യഥാർത്ഥ ചെല്ലാൻ/ ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സ്ലിപ്.
3. കേരള നേഴ്സസ് ആന്റ് മിഡ്വൈവ്സ് കൗൺസിലിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഒറിജിനൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.



അപേക്ഷകൾ ചുവടെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കണം.

**The Registrar,
Kerala Nurses and Midwives Council,
Red Cross Road, Near General Hospital,
Thiruvananthapuram- 695 035**

പഴയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സ്റ്റാമ്പ് ചെയ്തതും പുതുക്കിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ മേൽവിലാസത്തിൽ അയച്ചു തരുന്നതാണ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ അപേക്ഷയിൽ അവരുടെ പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം പിൻകോഡ് സഹിതം രേഖപ്പെടുത്തണം.



ഇന്ത്യയ്ക്കു പുറത്തു ജോലി ചെയ്യുന്നവർ തങ്ങളുടെ കേരളത്തിലുള്ള അഡ്രസ്സ് ആണ് “Address to which certificate is to be sent” ൽ കൊടുക്കേണ്ടത്

***01-01-2000 മുതൽ 31-12-2011 വരെയുള്ള കേരളാ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പുതുക്കിയാൽ മാത്രമേ നഴ്സിംഗ് കൗൺസിലിൽ നിന്നും ലഭിച്ച രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് നിയമസാധുത ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.**

12/01/2017
തിരുവനന്തപുരം

പ്രൊഫ: വൽസ.കെ. പണിക്കർ
രജിസ്ട്രാർ